

Na podlagi 48. člena Statuta Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici je Senat Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici na 6. redni seji dne 24.3.2016 sprejel naslednji

PRAVILNIK O NAGRADAH TER DRUGIH PRIZNANJH IN ČASTNIH NASLOVIH FAKULTETE ZA UPORABNE DRUŽBENE ŠTUDIJE V NOVI GORICI

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa vrsto nagrad in priznanj ter pogoje in postopek predlaganja in podelitve nagrad in priznanj na Fakulteti za uporabne družbene študije v Novi Gorici (v nadaljevanju: fakulteta).

Namen podeljevanja naslovov, priznanj in nagrad fakultete je spodbujanje razvoja fakultete in zahvala za izjemne ali druge pomembne dosežke, ki so pripomogli k dvigu kakovosti na različnih področjih delovanja fakultete.

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

3. člen

(vrste naslovov, priznanj in nagrad)

Fakulteta podeljuje:

- naslov zaslužni profesor upokojenim rednim profesorjem, ki so ali še sodelujejo s fakulteto in so pomembno prispevali k razvoju znanstvene dejavnosti ter uspešno opravljali svoje pedagoško in mentorsko delo
- naslov častni doktorat posameznikom za izjemne dosežke oziroma za ustvarjanje pogojev, ki prispevajo k razvoju znanosti in visokega šolstva
- priznanja pravnim ali fizičnim osebam iz Slovenije ali tujine za zasluge in podporo pri razvoju znanosti ter pri izvajanju visokošolskega izobraževanja in raziskovalne dejavnosti ali uveljavitvi fakultete doma ali v tujini
- priznanja zaposlenim in zunanjim pedagoškim oz. raziskovalnim sodelavcem za dosežke na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela v preteklem koledarskem letu
- priznanja strokovnim sodelavcem za njihove prispevke k dvigu kakovosti na področju organiziranosti in poslovanja fakultete v preteklem koledarskem letu

- Gosarjeva priznanja svojim študentom za najboljša zaključna dela ter za pomembne znanstvenoraziskovalne dosežke
- Gosarjeve nagrade dijakom za najboljše dijaške eseje.

NASLOV ZASLUŽNI PROFESOR

4. člen

(namen podelitve naslova zaslužni profesor)

Fakulteta podeli naslov zaslužni profesor svojim visokošolskim učiteljem z namenom posebnega priznanja za izredne uspehe, zasluge in dosežke.

5. člen

(izpolnjevanje pogojev za podelitev naslova zaslužni profesor)

Naslov zaslužni profesor se podeljuje za izjemne zasluge za razvoj fakultete, ki so plod dolgoletne izjemnosti kandidata in ki predstavljajo njegovo življenjsko delo in sicer le upokojenim rednim profesorjem, ki so ob upokojitvi še tako aktivni, da želi fakulteta nadaljevati sodelovanje z njimi.

Predlog za podelitev naslova zaslužni profesor se lahko poda tudi za redne profesorje 6 mesecev pred nastopom upokojitve, vendar pa se lahko naslov zaslužni profesor podeli šele po nastopu upokojitve, prav tako lahko šele takrat stopijo v veljavo pravice iz tega naslova. V tem primeru mora biti vlogi priložena nepreklicna izjava predlaganega kandidata o nastopu upokojitve.

6. člen

(predlog Komisiji za podelitev naslova zaslužni profesor)

Predlog za podelitev naslova zaslužni profesor lahko Komisiji poda vsak član Akademskega zbora, vsak od zaposlenih ali Študentski svet.

7. člen

(vsebina predloga za podelitev naslova zaslužni profesor)

Predlog za podelitev naslova zaslužni profesor mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev.

V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev naslova zaslužni profesor.

NASLOV ČASTNI DOKTOR

8. člen

(namen podelitve naslova častni doktor)

Za izjemne in vrhunske dosežke, za ustvarjanje pogojev, ki prispevajo k razvoju znanosti in visokega šolstva, za zasluge za razvoj in delovanje fakultete ter večanje njenega ugleda, lahko fakulteta posameznim osebam podeli naslov častni doktor.

Naslov častni doktor se lahko podeli tudi tujim državljanom.

Vsako leto se lahko podeli največ en (1) naslov častni doktor. V izjemnih in utemeljenih primerih lahko Komisija na podlagi lastne presoje predlaga, da se v posameznem letu podelita dva (2) naslova častni doktor.

9. člen

(predlog za podelitev častnega doktorata)

Predlog za podelitev naslova častni doktor lahko Komisiji poda vsak član Akademskega zbora, vsak od zaposlenih ali Študentski svet.

10. člen

(vsebina predloga za podelitev častnega doktorata)

Predlog za podelitev častnega doktorata mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev častnega doktorata.

PRIZNANJA FAKULTETE PRAVNIM ALI FIZIČNIM OSEBAM IZ SLOVENIJE ALI TUJINE

11. člen

(namen podelitve priznanj)

Fakulteta podeljuje priznanja pravnim ali fizičnim osebam iz Slovenije ali tujine za izjemne uspehe, dosežke in zasluge pri znanstveno-raziskovalnem, vzgojno-izobraževalnem ali drugem delu, ki pomembneje prispevajo k celovitemu razvoju fakultete ali prispevajo k uspešnemu sodelovanju med fakulteto in drugimi organizacijami, gospodarskimi družbami ter skupnostmi z gospodarskega ali družbenega življenja.

Vrhunskost oziroma izjemnost se izkazuje v izjemnem odstopanju od povprečja in od pričakovanih rezultatov na posameznem področju.

Pri podeljevanju priznanj mora fakulteta zagotoviti kontinuiteto ravni do sedaj podeljenih priznanj in si stalno prizadevati za dviganje te ravni.

12. člen

(predlog za podelitev priznanj)

Predlog za podelitev priznanj lahko Komisiji poda vsak član Akademskega zbora, vsak od zaposlenih ali Študentski svet.

13. člen

(vsebina predloga za podelitev priznanja)

Predlog za podelitev priznanja fakultete mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev priznanja.

PRIZNANJA ZAPOSLENIM IN ZUNANJIM PEDAGOŠKIM OZ. RAZISKOVALNIM SODELAVCEM

14. člen

(namen podelitve priznanj)

Fakulteta podeli priznanje zaposleni osebi ali zunanjemu sodelavcu za dosežke na področju pedagoškega ali znanstveno-raziskovalnega dela v preteklem koledarskem letu, ki so pripomogli k dvigu kakovosti na izobraževalnem ali raziskovalnem področju fakultete.

15. člen

(predlog za podelitev priznanj)

Predlog za podelitev priznanj lahko Komisiji poda vsak član Akademskega zbora, vsak od zaposlenih ali Študentski svet.

16. člen

(vsebina predloga za podelitev priznanja)

Predlog za podelitev priznanja fakultete mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev priznanja.

17. člen

(kandidati za priznanja)

Za priznanja zaposlenim in zunanjim pedagoškim oz. raziskovalnim sodelavcem so lahko predlagani:

- visokošolski učitelji in sodelavci fakultete, ki dosegajo nadpovprečne rezultate na izobraževalnem področju,
- raziskovalci, ki dosegajo nadpovprečne rezultate na raziskovalnem področju.

Za ocenjevanje rezultatov visokošolskih učiteljev in sodelavcev na izobraževalnem področju se uporabljajo naslednji kriteriji odličnosti:

- ocene iz anket študentov

- število mentorstev diplomantom 1., 2. in 3. stopnje
- število mentorstev pri študentskih nagradah
- število študentov, vključenih v razvojno-raziskovalno delo kandidata
- število izdanih visokošolskih učbenikov in drugih gradiv za pedagoški proces
- sodelovanje pri pripravi novih študijskih programov
- gostujoči predavatelj na tuji univerzi
- sodelovanje pri snovanju in izvajanju novih sodobnih izobraževalnih metod in praks
- sodelovanje pri delu komisij in drugih delovnih skupin, povezanih z izobraževalnim delom FUDŠ.

Za ocenjevanje raziskovalcev, ki dosegajo nadpovprečne rezultate na raziskovalnem področju, se uporabljajo naslednji kriteriji odličnosti:

- obseg kvalitetnih znanstvenih publikacij (članki v revijah, ki se po faktorju vpliva uvrščajo v prvo polovico po WOK ali Scopus in znanstvene monografije pri mednarodnih založbah s seznama ARRS) v obdobju ocenjevanja
- skupno število citatov
- število pridobljenih temeljnih ali aplikativnih projektov v obdobju ocenjevanja
- število pridobljenih projektov, financiranih iz EU sredstev.

PRIZNANJA STROKOVNIM SODELAVCEM

18. člen
(namen podelitve priznanj)

Za priznanja zaposlenim so lahko predlagani strokovni sodelavci fakultete, ki s svojim delovanjem prispevajo k dvigu kakovosti in ugledu ter boljši organiziranosti fakultete.

19. člen
(predlog za podelitev priznanj)

Predlog za podelitev priznanj lahko Komisiji poda vsak član Akademskega zbora, vsak od zaposlenih ali Študentski svet.

20. člen
(vsebina predloga za podelitev priznanja)

Predlog za podelitev priznanja fakultete mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev priznanja.

GOSARJEVA PRIZNANJA ŠTUDENTOM

21. člen
(namen podelitve priznanj)

Fakulteta podeljuje priznanja svojim študentom v naslednjih kategorijah:

- diplomanti za najboljša zaključna dela na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih za preteklo študijsko leto
- študenti za dosežke na področju raziskovalne dejavnosti za preteklo študijsko leto.

22. člen
(najuspešnejši diplomanti)

Za priznanje študentom fakultete za najboljša zaključna dela so lahko predlagani diplomanti študijskega programa 1., 2. ali 3. stopnje, ki so zaključili študij v preteklem koledarskem letu z oceno zaključnega dela najmanj 9.

Izjemoma se lahko podeli nagrada pod enakimi pogoji tudi študentom, ki so zaključili študij v preteklih letih.

23. člen
(najuspešnejši študenti na področju raziskovalne dejavnosti)

Za priznanje študentom fakultete na področju raziskovalne dejavnosti so lahko predlagani vsi študenti fakultete, ki dosegajo vidnejše rezultate na področju raziskovanja oziroma so prejemniki nacionalnih ali mednarodnih priznanj in nagrad za raziskovalne naloge, raziskovalne projekte in druge dejavnosti s področja raziskovanja, kot je objava članka v mednarodni indeksirani reviji, na mednarodni konferenci in podobno.

24. člen
(predlog za podelitev priznanj)

Predlog za podelitev priznanj študentom za najboljša zaključna dela lahko Komisiji podajo mentorji, somentorji ali komisija za zagovor. V primeru, da Komisija iz 27. člena v roku, določenim z razpisom iz 29. člena tega pravilnika ne prejme nobenega predloga, lahko sama obravnava po tri najboljša diplomska dela vsake izmed treh stopenj študija, ki so na zagovoru prejela oceno 10 ter odloči o podelitvi priznanja.

Predlog za podelitev priznanj študentom za dosežke na področju raziskovalne dejavnosti lahko Komisiji podajo mentorji študentu pri raziskovalni nalogi, vodja projekta ali Komisija za znanstveno raziskovalno delo (KZRD).

25. člen
(vsebina predloga za podelitev priznanja)

Predlog za podelitev priznanja fakultete mora vsebovati navedbo, za katero vrsto priznanja se predlaga študenta, podatke o študentu ter podrobno utemeljitev. V predlogu se zlasti navedejo uspehi, dosežki in zasluge, zaradi katerih se predlaga podelitev priznanja.

GOSARJEVE NAGRADE DIJAKOM

26. člen (namen podelitve nagrad)

Namen nagrad je spodbujanje dijakov za raziskovalno delo in dvig raziskovalne kulture na področju Goriške ter širše.

Fakulteta podeli nagrado za najboljši dijaški esej in sicer prvim trem najbolje ocenjenim avtorjem esejev: zlato nagrado, srebrno nagrado in bronasto nagrado.

POSTOPEK PODELITVE NASLOVOV IN PRIZNANJ

27. člen (Komisija za podelitev naslovov in priznanj)

Postopke za podelitev naslovov in priznanj vodi posebna Komisija za podelitev naslovov in priznanj fakultete, razen če Statut ali ta pravilnik ne določata drugače (v nadaljevanju: Komisija).

Komisijo imenuje Senat fakultete za dobo dveh let.

28. člen (sestava Komisije za podelitev naslovov in priznanj)

Komisijo za podelitev naslovov in priznanj fakultete sestavljajo predsednik komisije, ki mora biti redni profesor ali znanstveni svetnik, ki je član Akademskega zbora, dva visokošolska učitelja ali znanstvena svetnika, en predstavnik visokošolskih sodelavcev, en predstavnik strokovnih sodelavcev in en predstavnik študentov. Predstavnika študentov predlaga Študentski svet FUDŠ, ostale člane pa dekan.

29. člen (Razpis za naslove in priznanja)

Razpis za podelitev naslovov in priznanj pripravi Komisija. Razpis se objavi na spletni strani fakultete in na drugih vidnih mestih (študentski informacijski sistem, spletni referat,...). Razpis vsebuje tudi

rokovnik podeljevanja priznanj, podrobnosti glede oddaje predlogov za priznanja in morebitne obrazce.

30. člen

(Postopek oblikovanja predloga prejemnikov naslovov in priznanj)

Komisija po roku za oddajo predlogov, določenim z razpisom, preveri popolnost predlogov, jih ovrednoti in pripravi predlog prejemnikov priznanj, ki ga posreduje senatu fakultete v potrditev.

V primeru, da se Komisija tako odloči, lahko imenuje skupino treh ocenjevalcev, ki pripravijo svoja ločena strokovna mnenja o kandidatu za prejem naslova ali priznanja fakultete, na podlagi katerih Komisija pripravi predlog za senat.

31. člen

(Ocenjevalci)

Ocenjevalci za podelitev naslova iz prve in druge alineje 3. člena tega pravilnika ter ocenjevalci za podelitev priznanja iz tretje, četrte in šeste alineje 3. člena tega pravilnika so lahko le redni profesorji ali znanstveni svetniki.

Ocenjevalci za podelitev priznanja iz pete alineje 3. člena tega pravilnika so lahko dekan, Glavni tajnik ali vodje oddelkov Dekanata fakultete.

32. člen

(Postopek izbire prejemnikov naslovov in priznanj ter postopek podelitve)

Senat lahko predlog Komisije potrdi, delno ali v celoti zavrne ali pa seznamu prejemnikov doda še kakšnega izmed predlaganih kandidatov.

Sklep senata je dokončen in se objavi na istih mestih kot je bil objavljen razpis.

Naslove in priznanja podeli dekan fakultete na slovesen način vsako leto, praviloma ob podelitvi diplom. Prejemniki naslovov in priznanj prejmejo pisno listino »Naslov Zaslužni profesor«, »naslov Častni doktor« oziroma »Priznanje Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici«. Listina vsebuje: naziv podeljevalca; ime/naziv prejemnika naslova/priznanja; naslov priznanja; datum sklepa.

Fakulteta vodi Knjigo naslovov in priznanj, v katero se vpisujejo vsi prejemniki naslovov in priznanj.

POSTOPEK PODELITVE GOSARJEVIH NAGRAD DIJAKOM

33. člen

(Komisija za podelitev Gosarjevih nagrad dijakom)

Postopke za podelitev Gosarjevih nagrad dijakom za najboljše dijaške eseje vodi Komisija za Gosarjeve nagrade za dijake.

Komisijo imenuje Senat fakultete za dobo dveh let.

34. člen

(sestava Komisije za podelitev Gosarjevih nagrad)

Komisijo za Gosarjeve nagrade za dijake sestavljajo trije (3) člani, ki jih predlaga fakulteta ter štirje (4) zunanji člani in sicer:

- enega (1) člana predlaga Gospodarska zbornica Slovenije, Območna zbornica za severno Primorsko,
- enega (1) člana predlaga Društvo za družboslovne študije,
- dva (2) člana predlagajo ravnatelji srednjih šol z območja Goriške statistične regije.

Večina članov Komisije mora imeti doktorat znanosti.

Člani Komisije izmed svojih članov izvolijo predsednika in podpredsednika. Komisija dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi njegov predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik Komisije.

35. člen

(Razpis za Gosarjeve nagrade)

Razpis za Gosarjeve nagrade pripravi Komisija. Razpis se objavi na spletni strani fakultete in na drugih vidnih mestih (srednjih šolah, dijaških domovih, socialnih omrežjih...). Razpis vsebuje naslov/temo za dijaški esej, rok za oddajo eseja ter druga navodila in podrobnosti glede priprave in oddaje eseja, način ocenjevanja ter morebitne obrazce.

36. člen

(Postopek oblikovanja predloga prejemnikov priznanj)

Komisija po roku za oddajo dijaških esejev, določenim z razpisom, preveri popolnost in pravočasnost oddanih esejev ter imenuje skupino treh ocenjevalcev, ki pripravijo svoja ločena strokovna mnenja o posameznem dijaškem esejju, na podlagi katerih Komisija pripravi predlog za senat.

37. člen

(Ocenjevalci)

Ocenjevalci za podelitev Gosarjevih nagrad dijakom so lahko srednješolski učitelji, visokošolski učitelji ali visokošolski sodelavci.

38. člen

(Postopek izbire prejemnikov priznanj ter podelitve priznanj)

Senat lahko predlog Komisije v celoti potrdi, zamenja vrstni red podelitve nagrad (od bronaste do zlate) ali predlog delno ali v celoti zavrne. V primeru, da senat predlog Komisije zavrne v celoti, lahko Komisiji naloži, da imenuje nove ocenjevalce ter pripravi nov predlog za senat.

Sklep senata je dokončen in se objavi na istih mestih kot je bil objavljen razpis.

Gosarjeve nagrade podeli dekan fakultete na slovesen način vsako leto, praviloma ob podelitvi diplom. Prejemniki nagrad prejmejo pisno listino »Nagrada Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici«. Listina vsebuje: naziv podeljevalca; ime prejemnika nagrade; naslov nagrade; kategorijo nagrade (zlata, srebrna, bronasta); datum sklepa.

Fakulteta vodi Knjigo prejetih Gosarjevih nagrad, v katero se vpisujejo vsi prejemniki nagrad.

39. člen
(Končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme senat FUDŠ.

Pravilnik se objavi v visokošolskem informacijskem sistemu in na spletni strani fakultete.

Z dnem sprejema tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o Gosarjevih nagradah z dne 21.10.2010.

prof. dr. Matej Makarovič

dekan