

Registrska številka prijave: **NU26224**

Delodajalec: MŠO: 2230526000 šifra SKD: 85.422 *Visokošolsko izobraževanje*
FAKULTETA ZA UPORABNE DRUŽBENE ŠTUDIJE V NOVI GORICI
Gregorčičeva ulica 19
5000 NOVA GORICA

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5537 NOVA GORICA**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **POSLOVNI SEKRETAR, M/Ž - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **ORGANIZIRANJE IN IZVAJANJE KADROVSKO - ADMINISTRATIVNIH, TEHNIČNIH, ORGANIZACIJSKIH IN DRUGIH STROKOVNIH DEL ZA POTREBE POSLOVNIH PROCESOV DEKANATA FAKULTETE**
ORGANIZIRANJE IN IZVEDBA OZIROMA SKRB ZA IZVEDBO NALOG POTREBNIH ZA VZDRŽEVANJE OBJEKTA TER NAKUPA OZIROMA VZDRŽEVANJA VSE OPREME (INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE, PISARNIŠKE IN VSE OSTALE) IN OSNOVNIH SREDSTEV
IZVAJANJE ENOSTAVNEJSIH NALOG FINANČNO-RAČUNOVODSKE SLUŽBE

Izobrazba po Klasius: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd.,**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **določen čas 24 mesecev**Vrsta zaposlitve: **krajši delovni čas 20 ur/teden**Zahtevane delovne izkušnje: **1 leto**Poskusno delo: **ne**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-dobro govorenje-dobro pisanje-dobro**
SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorenje-tekoče pisanje-tekočeZahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno
4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **1) druga dodatna znanja: osnove računovodstva, znanje angleškega jezika, računalniška znanja: MS Windows, Excel, Word, Internet, e-pošta, el. poslovanje; 2) druge sposobnosti: sposobnost hitrega dojetanja in prilagajanja novim situacijam, smisel za organizacijo dela, dobre psihofizične sposobnosti, občutek za delo z ljudmi in timsko delo, prijaznost, odločnost, zanesljivost, samozavest, samoiniciativnost, lojalnost in diskretnost, komunikativnost.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **Ne želimo objave Zavoda, ker bomo objavo dne: 11.3.2020 zagotovili sami.**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **3** dni.Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **KLARA REMEC, 05 3330090, klara.remec@fuds.si**Kontakt delodajalca za BO: **—**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **11.3.2020**Datum objave v prostorih zavoda: **11.3.2020**Rok za prijavo kandidatov: **16.3.2020**